

HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS LA SERENA
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAS

El Hospital San Juan de Dios, La Serena, invita a los interesados que cumplan con los requisitos correspondientes, a postular **Proceso de Selección Abierto** del siguiente cargo disponible:

I. Antecedentes Generales:

Nombre del cargo	Enfermera Gestora Oncológica.
Número de cargo(s)	(1) Uno
Servicio / Unidad	Unidad de Oncología.
Establecimiento	Hospital La Serena
Código de Postulación	58180

II. Requisitos Específicos:

N°	Requisitos Exigibles
1	Título profesional de Enfermera/o Universitaria/o, el que debe ser otorgado por una Universidad reconocida por el Estado de Chile o validado por éste, el cual además debe constatar en Registro Nacional de Prestadores individuales (RPNI) de la Superintendencia de Salud.
2	Se requiere experiencia mínima de 03 años en cargos de gestión de enfermería, en establecimientos de salud públicos de alta complejidad.
N°	Requisitos Deseables
1	Postgrado o especialización en área oncológica y/o gestión en salud.
2	Acreditación y Autogestión Hospitalarias.
3	Calidad en procesos asistenciales.
4	Infecciones Asociadas a la Atención en Salud (IAAS), 80 horas.
5	Reanimación Cardiopulmonar Avanzado (RCP).
6	Ley N°20.584 que regula los derechos y deberes de las personas, en relación con acciones vinculadas a su atención de salud.
7	Humanización en el trato al usuario.

III. Condiciones de Contrato:

Calidad Jurídica	Contrata
Planta/Estamento	Profesional
Grado EUS	9°
Disponibilidad	Inmediata

Los interesados en postular, deben acceder al Formulario de Postulación desde la página web de Empleos Públicos, <http://www.empleospublicos.cl>, completarlo según las instrucciones. El plazo para enviar sus antecedentes vence en 06 de febrero de 2020. No se recibirán antecedentes en papel.

IV. Antecedentes del cargo llamado a Selección:

1. Características del cargo
Gestionar y coordinar la adecuada atención de la persona con diagnóstico de cáncer, pertenecientes a los establecimientos de la Red asistencia de la IV Región, asegurando acceso a tratamiento oportuno y velando por el cumplimiento del proceso de su atención.

2. Funciones principales del cargo
1. Coordinar el flujo de atención de la persona con diagnóstico de cáncer tanto la referencia como la contra referencia a los establecimientos de la red o macro red. Según corresponda. 2. Mantener una coordinación fluida y expedita entre las enfermeras de enlace de la Macro Red, equipos de sus establecimientos y referente de cáncer del Servicio de Salud Coquimbo. 3. Realizar el seguimiento y vigilancia de las personas con diagnóstico de cáncer en el hospital La Serena y los pacientes que sean derivados de la red asistencial de la IV región, llevando un registro actualizado y completo. 4. Ser referente en el seguimiento de la persona con diagnóstico de cáncer de la Red Asistencial a la cual pertenece, siendo el nexo entre el establecimiento de origen y el centro resolutor oncológico.

5. Establecer coordinación con el Equipo Encargado de Cáncer en el Hospital La Serena y la APS, con el fin de proporcionar servicio integral en el todo el proceso de atención de la persona con diagnóstico de cáncer y su red de apoyo.
6. Participar en los comités oncológicos del Establecimiento.
7. Asistir y participar en reuniones de la Mesa Macro Regional de Cáncer, consejo técnico local y reuniones de cáncer del Servicio de Salud Coquimbo.
8. Detectar y reportar nodos críticos en el proceso de atención de la persona con diagnóstico de cáncer e incorporar planes de mejoras.
9. Coordinar el proceso de atención de la persona con diagnóstico de cáncer con las unidades clínicas y de apoyo relacionadas, Ejemplo: Quimioterapia, Radioterapia, y Cuidados Paliativos, Anatomía Patológica, entre otras.
10. Coordinar el proceso de atención de la persona con diagnóstico de cáncer con las unidades administrativas: Admisión, GES, Gestión Quirúrgica.

3. Competencias y Aptitudes Estratégicas (Genéricas).

1. Demostrar vocación de servicio público.
2. Alto nivel de empatía y sensibilidad social.
3. Contar con habilidades relacionales, que favorezcan la interacción con los distintos agentes que intervienen con el ciclo de atención al paciente oncológico.
4. Orientación a la atención de pacientes, representantes y/o familiares.
5. Conocimientos y manejo de herramientas computacionales nivel intermedio-alto.
6. Conocimientos de normas y políticas de salud pública y de la reforma de salud.
7. Capacidad de coordinación e integración de equipos multidisciplinarios de trabajo.
8. Conocimiento de protocolos de derivación vigentes en la Macrored Oncológica Norte.
9. Actitud positiva, colaborativa y conciliadora.
10. Capacidad de Comunicación efectiva.

4. Dependencia Organizacional:
El candidato seleccionado dependerá de la Subdirectora de Gestión del Cuidado de Hospital de La Serena.

5. Cronograma:	
1. Postulación (difusión y plazo de postulación)	Desde el 24 de enero de 2020 hasta el 06 de febrero del 2020.
2. Selección (proceso de evaluación y selección del o la postulante)	Desde el 07 de febrero hasta el 22 de febrero.
3. Finalización del proceso	Desde el 23 de febrero hasta el 28 de febrero.